

平成 29 年度 事業報告について

【現況等】

平成 29 年度も介護人材の確保が厳しく、職員の採用や定着については思うように進んでいません。職員の離職は様々な理由によるところですが、施設としても、職員同士の交流を推進し、その費用の一部を援助する「職員交流費の内規」を定め、働く人同志が心ふれあう職場作り、作業を助ける機械化など働き易い職場環境作りに向けて取り組んでいます。平成 29 年度の介護報酬においては、処遇改善加算に新たな要件を加えて申請し、介護職員に対する処遇改善手当を正社員は月額平均 10,700 円 プラス の 47,000 円、非常勤職員等は 5,350 円 プラス の 23,500 円、さらに介護福祉士等の資格手当も月額 1,500 円～5,000 円増額することができました。

(上記申請により、会計上 介護報酬収入は約 1,300 万円増加し、その分、人件費支出も同額が増加することとなります)

なお、外国人技能実習制度を取り組むべく採用に向けて 6 月と 9 月の 2 回、ミャンマー国へ視察及び面接に行きました。現在は実習生の送り出し機関となる日本語学校がミャンマー政府の許可を得る段階となりました。その後、実習生は日本に入国し約 1 ヶ月半の研修を経て、当施設に受け入れとなります。想定では、9 月もしくは 10 月以降になると思います。

平成 30 年 4 月、当法人が安城市養護老人ホームの移譲先法人として指定され、移譲に関する協定、建物等及び物品の無償譲渡、土地の使用貸借について契約を締結いたしました。4 月からは、当法人が事業を引き継いでいますが、今回の移譲に伴い建物の個室化改修工事に着手していきます。先般、平成 30 年 5 月 8 日 (火) に「改修工事安全祈願祭」がとり行われ、当日の式典は不乗森神社の 畔柳弘文 氏 (当法人評議員) に斎主を務めていただきました。

また、全ての社会福祉法人が責務として規定された「地域における公益的な取組み」について、全 5 回の介護セミナーを開催しました。実施後のアンケートでは、「楽しかった」とのご意見や、講習会終了後のお茶会では介護保険に関するご質問もあり、施設と地域住民との距離が少し近づいたように感じられました。

以上の他、平成 29 年度に実施した事業について次のとおり報告いたします。

1. 本部運営

【指導監査及び立入検査等】

1) 愛知県健康福祉部健康福祉総務課 2名 老人福祉法に係る指導監査

平成 29 年 10 月 11 日

[改善事項]

①施設運営

- ・苦情解決規程に基づき、第三者委員の連絡先について当事者ご了解の上、周知していくものとした。

②会計・経理

- ・経理規程の内容を精査し、改正を行う。（小口現金限度額、社会福祉充実計画等）
- ・収納した現金については利用料の他、全てを経理規程に定める期限に預金へ入金するものとした。
- ・固定資産を処分する場合は、理事長の了承を得るものとした。（滅菌器 1 台）
- ・決算附属明細書は会計基準に基づき 29 年度決算より様式を改める。
- ・介護ポットに係る助成金は国庫補助金等特別積立金として積み立てるものとする。
- ・本部事業への貸付は資金の繰入により解消するものとする。

2) 安城市福祉部高齢福祉課介護保険係 3名 社会福祉法に係る指導監査

平成 29 年 12 月 12 日

[改善事項]

①施設運営 特になし

②会計・経理

- ・設備借入金償還支出については「支払利息支出の配分基準と同様に各サービス区分で 計上するほうがよい」との指摘を受け、29 年度決算で是正するものとした。

[今までは特養と本部のみで返済してきましたが、今後は短期入所（ショートステイ）、通所介護（デイサービス）、認知症デイサービスも含めて返済しました]

- ・サービス区分間貸付金については「本部への貸付金を優先して清算する計画書を作成し、毎年度貸付残高を減らすように」との指摘を受け、年度末において是正するものとした。

[本部の資金収支差額が マイナス 1,360 万円見込まれる為、短期入所（ショートステイ）から 700 万円、通所介護（デイサービス）から 700 万円を繰入し、残高がマイナスにならない様にしました]

3) 衣浦東部保健所 食品安全課 2名 衛生監視

平成 29 年 9 月 29 日

[改善事項]

①記録物

- ・調理員及びその家族にノロウイルスが疑われる時の対応として、調理員自身に症状がある場合は、検便検査で陰性になるまで出勤停止とする他、同居家族の場合の対応については別途検討するものとした。
- ・中心温度計の保管方法は、洗にくいキャップを付けず、タッパー等の容器で保管するものとした。
- ・使い捨て手袋は食材に触れない手首部分を持って取り出すようにした。

4) 安城消防署予防係

防火対象物査察 29 年度は未実施

5) 衣浦東部保健所総務企画課・企画グループ 検査対象 診療所（医務室）

平成 30 年 2 月 21 日

[改善事項]

①記録物等

- ・産業廃棄物処分業許可証について、古い期間となっているので、業者より取り寄せる こととした。

6) 愛知労働局雇用環境・均等部指導課 指導員 1 名

平成 29 年 5 月 9 日

[改善事項]

育児・介護休業制度等について、平成 29 年度の法改正の内容が反映されていなかった為、諸規程等を修正しました。（パートタイム労働者就業規則にも準用する）また、職場におけるハラスメント対策について周知しました。

【補助金及び寄附物品等】

障害者雇用調整金	972,000 円	高齢・障害求職者雇用支援機構
特定求職者雇用開発助成金	250,000 円	愛知労働局
寄附金品台帳のとおり 25 件	140,000 円	家族 24 名、職員 1 名

2. 施設整備等

【経費削減関係】

昨年はLED機器の導入設置により電気代は約170万円削減されましたが、今年度は平均気温が前年より低かったこともあり、結果として費用は同額の約170万円増となりました。

(30年度からは、従来の電力会社を変更し、新電力会社へ見直ししています)

前年度	使用量	685,465 kwh	金額	12,998,927 円
29年度	〃	785,097 kwh	〃	14,700,343 円
		+ 99,632 kwh		+ 1,701,416 円

※ ガス代や水道代は約10万円程度の増加となりました。

食事数は減っているものの、栄養補助食品の使用量が増えている為、給食費は僅かに増加しています。現在、栄養補助食品の増加を抑える為、ムース食による食事を一部提供していますが、今後は全面的な提供に向けて取り組んで参ります。

(科目：給食費)	前年度	48,665 食/日	31,261,876 円/年	@642 円/食
	29年度	48,542 食/日	31,336,054 円/年	@645 円/食
		- 123 食/日	+ 74,178 円/年	+ @ 3 円/食

食

【その他】経理規程関係

入札関係

- ・パソコン 機器 [ハード及びソフト等] 指名業者3社により入札
(リコージャパン、トヨタ情報システム愛知、ワイズマン)

実施日 平成30年2月9日(金)

結果 リコージャパンが2,146万1,760円で落札

予定価格 2,682万円

物品購入

- ・トヨタラクティス (スポーツ車) 1台 937,050円 (株)中部自動車販売

修繕工事

- ・ウッドデッキ 改修工事 2,411,640円 (株)東和
- ・塔屋外壁防水補修工事 540,000円 (株)奥村組
- ・4階 空調器修理、3階給湯器修理 677,116円 (株)大建

その他

- ・火災、地震保険（5年間） 6,023,630円 （㈱福祉共済会）
- ・認知症介護ロボット見守り装置（ミール） 交付金により購入
平成29年3月21日に設置しましたが、使用していたご利用者は7月中旬に死亡退所されました。新たに入所したご利用者は認知症見守り支援を必要とせず現在は活用できていません。

3. 事業運営等

【ご利用者数、プラン作成数】

（ ）は稼働率

	前年度	29年度	差
特 養	43,546名 内、入院者 1,169名 (96.8%)	43,180名 内、入院者 709名 (97.0%)	- 366名 <u>入院者を除く稼働率()は微増</u>
ショートステイ	6,801名 (92.9%)	6,639名 (90.9%)	- 162名
デイサービス	8,239名 (91.9%)	7,759名 (86.6%)	- 480名
認知症デイ	1,335名 (54.0%)	1,329名 (53.8%)	- 6名
居 宅	1,276件	1,374件	+ 98件
包括〔予防〕	1,493件	1,526件	+ 33件
生活支援ハウス	6名 (延べ539日)	7名 (延べ553日)	+ 1名 (+142日)

【行事及び活動】

老人ホーム三河部施設長会 平成29年6月22日（土）愛知労働局の指導官を招いての講演

あんのん祭り 平成29年9月10日（日）来場者 105名（内、ご家族30名）

ご家族交流会 平成30年3月4日（日）参加者 43名（ご家族21名、職員22名）

新年会 平成30年1月1日（日）慰問 不乗森神社神楽保存会

新規事業

いきいきライフ介護セミナーの開催

	テーマ	参加者
・第1回 6/11	「転倒予防」	12名
・第2回 8/27	「熱中症対策」	19名
・第3回 10/22	「脳卒中の予防」	10名
・第4回 12/10	「骨と腸をサポート」	13名
・第5回 2/18	「生活習慣病を予防する食生活」	8名

4. 職員処遇等

【職員交流会等の実施】

- ・開催数 19回 参加者延べ数 206名
補填費用 609,000円
- ・職員慰労会の実施 平成29年7月1日（土） 16:30～

【永年勤続表彰】

10年 対象者 16名

(正社員@50,000×14名、正社員及びパート @45,000×1名、パート @40,000×1名)

5年 対象者 9名

(正社員@30,000×5名、正社員及びパート @25,000×0名、パート @20,000×4名)

【健康管理】

ストレスチェック

前年度	受験希望者	81名	高ストレスで産業医の面談を受けた者	1名
29年度	〃	33名	〃	2名

検便検査（調理部） 陽性者 なし （検査項目：赤痢、サルモネラ、0-157等）

【安全管理】

自動車事故	・人身事故	0件	・物損事故	1件
設備破損	・火災保険で対応	0件		
介護事故	・施設賠償保険で対応	1件	(デブサービス)	
職員関係	・通勤災害	1件	・傷病手当金申請	2件
	・業務災害	1件	(移動介助での腰部挫傷)	

【職場環境】

育児休業等 ・29年度に終了した者 2名 ・取得中の者 1名

【職員資格取得】

29年度は介護福祉士、介護支援専門員、社会福祉士ともに合格者はいませんでした。

5. 理事会、評議員会の開催

〔定数〕 ・理事 9名 ・監事 2名 評議員 10名

第1回 理事会 平成29年6月3日（土）

〔出席者〕 ・理事 6名 ・監事 2名

- （内容）
- ①平成28年度事業報告（案）について
 - ②平成28年度決算報告（案）について
（社会福祉充実残額の結果を含む）
 - ③諸規則・諸規程等改定（案）について
 - ④平成29年度 第1次補正予算（案）について
 - ⑤評議員選任・解任委員の交代について
 - ⑥評議員会の招集について

第2回 理事会 平成29年6月24日（土）

〔出席者〕 ・理事 7名 ・監事 2名

- （内容）
- ①理事長の選定について
 - ②諸規則・諸規程等改定（案）について

◎書面決議 理事会 平成29年9月18日（土）

（内容） 苦情解決規程に定める第三者委員（2名）の再任について

第3回 理事会 平成29年11月18日（土）

〔出席者〕 ・理事 7名 ・監事 2名

- （内容）
- ①平成29年度第2次補正予算（案）について
 - ②評議員会の特別決議について
 - ③養護老人ホーム改修工事の設計・監理業務委託先について
 - ④諸規則・諸規程等改定（案）について
 - ⑤経理規程に基づく契約事務について

第4回 平成30年3月24日（土）

〔出席者〕 ・理事 8名〔書面2名を含む〕 ・監事 2名

- （内容）
- ①平成30年度 事業計画（案）について
 - ②平成30年度 予算（案）について

- ③諸規則・諸規程等改定（案）について
- ④養護老人ホームに関する事項について
- ⑤安城市指導監査結果の対応について

第1回 評議員会 平成29年6月24日（土）

〔出席者〕 ・評議員 10名

- （内容）
- ①平成28年度事業報告（案）について
 - ②平成28年度決算報告（案）について
（社会福祉充実残額の結果を含む）
 - ③諸規則・諸規程等改定（案）について
 - ④平成29年度 第1次補正予算（案）について

◎書面決議 評議員会 平成29年12月14日（土）

- （内容） 養護老人ホームの設置に伴う定款変更について
〔第1種社会福祉事業として養護老人ホームを追加〕

6.その他

災害時における人的支援及び福祉車両提供支援について、安城市とデイサービスセンター あんのん館で協定書を締結しました。 平成30年3月29日付